**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 **Mẫu 04/NTTH-DA**

**BẢN NGHIỆM THU HIỆN TRƯỜNG**

**LỚP TẬP HUẤN NHÂN RỘNG MÔ HÌNH**

#

Căn cứ Hợp đồng số ngày tháng năm 201…. , giữa Trung tâm Khuyến nông Quốc gia với tổ chức chủ trì dự án (hoặc tổ chức chủ trì với đơn vị tổ chức lớp tập huấn);

Căn cứ kế hoạch tổ chức lớp tập huấn nhân rộng mô hình đã được phê duyệt ngày..... tháng.... năm 202...

Hôm nay, ngày ....... tháng ........ năm 202...

Tại:.....................................................................................................................

**Thành phần nghiệm thu:**

**I. Đại diện đơn vị tổ chức lớp tập huấn**

1. Ông/bà: ..................... ...................... Chức vụ: ........................

2. Ông/bà: ... ....................... ...... Chức vụ: ............................

**II Đại diện Phòng Nông nghiệp hoặc Khuyến nông địa phương**

1. Ông/bà: ........................................................... Chức vụ: .....................

**III Đại diện học viên**

1. Ông/bà: ................................................................................................

**Kết quả nghiệm thu**

Căn cứ kết quả tổ chức thực hiện, chúng tôi thống nhất nghiệm thu và đánh giá kết quả lớp tập huấn như sau:

**I. Khối lượng công việc đã triển khai:**

1. Tên lớp tập huấn: ..........................................................................................

2. Địa điểm tổ chức: .....................................................................................

3. Số học viên tham gia: ...............................................................................

4. Thời gian tập huấn: từ ngày .... đến ngày ......

5. Thời gian tham quan: ............................................................................................

6. Địa điểm tham quan: ............................................................................................

**II. Đánh giá chất lượng của lớp tập huấn:**

1. Nội dung chương trình (nội dung các chuyên đề tập huấn, sự phù hợp với nhu cầu của học viên):

.................................................................................................................................

…..............................................................................................................................

…..............................................................................................................................

…..............................................................................................................................

…..............................................................................................................................

2. Chất lượng giảng dạy:

- Tài liệu: (Có đầy đủ không; Nội dung tài liệu có phù hợp chủ đề tập huấn ? Bố cục có phù hợp với chương trình tập huấn và đối tượng học viên? Có thiết kế phần thực hành…?)

..................................................................................................................................

…..............................................................................................................................

…..............................................................................................................................

…...............................................................................................................................

- Giảng viên: (Giảng viên đúng chuyên môn; nhiệt tình và có chuyên môn tốt; phương pháp tập huấn có phù hợp với học viên; kết hợp lý thuyết với thực hành..)

..................................................................................................................................

…............................................................................................................................

….............................................................................................................................

3. Công tác tổ chức lớp học: (Thời gian; địa điểm; trang thiết bị, vật tư tập huấn; công tác hậu cần…)

..................................................................................................................................

….............................................................................................................................

…..............................................................................................................................

4. Nhận xét chung:

...................................................................................................................................

…..............................................................................................................................

….............................................................................................................................

Bản nghiệm thu được lập thành 04 bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 02 bản trong đó có 01 bản lưu hồ sơ thanh quyết toán với Trung tâm KNQG.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Đại diện Phòng Nông nghiệp hoặc Khuyến nông địa phương**  | **Đại diện học viên** | **Ban tổ chức** |

**ĐƠN VỊ TỔ CHỨC TẬP HUẤN**

(ký, tên và đóng dấu)